



## Contract de lucrari

Lucrari refacere canalizare si asfaltare; Proiect tehnic si detalii executie conform documentatiei pentru avizare lucrari de interventie-Nr. Proiect 18/2020

### *Preambul*

În temeiul Legii Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract.

### *1. Partile*

**1.1 COMPLEXUL MULTIFUNCTIONAL CARAIMAN**, cu sediu in Bucuresti, sector 1, Str. Caraiman, nr. 33A, telefon/fax 021/2244122, cod fiscal 23410107, Cont Iban RO17TREZ70124660271XXXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentata prin Director General Iuliana Livia Gomes, in calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**1.2. S.C. AQUA ELYVID S.R.L.- lider**, cu sediul in Aleea Slatioara nr.4, sector 4, Localitate: Bucuresti, tel. 0786.159.991, inregistrata la Oficiul National al Registrului Comertului cu nr. J40/11904/2010, Cod unic RO27782294, cont RO46TREZ7005069XXX010395 deschis la Trezoreria Municipiului Bucuresti, reprezentata prin Administrator Nita Ion in calitate de Executant,  
in asociere cu

**SC PROSYS GRUP SRL-partener**, cu sediul in B-dul Unirii, nr.4, bl. 8b, sc. 2, et.8, ap.49, Localitate: Bucuresti, tel. 0723.812.002, inregistrata la Oficiul National al Registrului Comertului cu nr. J40/9792/2004, Cod unic 16518190 reprezentata prin Administrator- Manolescu Mihaela Anca in calitate de Proiectant.

### *2. Definiții*

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;

- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **parte** – achizitorul sau executantul, astfel cum rezultă din context
- d. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- e. **cerințele achizitorului** – caietul de sarcini și orice alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- f. **ordin** : orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.
- g. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- h. **utilajele executantului** - aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni.
- i. **echipamente** - aparatele, mașinile, instalațiile și vehiculele care fac parte din lucrări;
- j. **bunuri** – utiliaje, mijloace de transport, echipamente și lucrări provizorii sau oricare dintre acestea, după caz;
- k. **lucrări provizorii** - toate lucrările provizorii de orice tip, necesare pe șantier pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni;
- l. **șantier** - locurile în care vor fi executate lucrările și unde se vor livra echipamentele și materialele, și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind parte componentă a șantierului;
- m. **utilități** - reprezintă instalații de suprafață, de subteran sau aeriene ce permit distribuția de produse petroliere, gaze, apă, electricitate, servicii canalizare, telefon, etc. care pot fi în proprietatea publică sau particulară;
- n. **graficul de lucrări** - graficul pregătit de executant care se actualizează ori de câte ori este nevoie, și care trebuie să justifice listele de cantități care trebuie executate în perioada de referință în vederea monitorizării și evaluării ritmului evoluției lucrărilor în conformitate cu contractul;
- o. **documentele executantului** - reprezintă documentele tehnice incluse în cerințele achizitorului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, calculele, programele de computer și alt software, planșe, manuale pentru exploatare și întreținere, modele și alte documente tehnice (*dacă există*), care se află în custodia și grija executantului până la data preluării acestora de către achizitor.
- p. **utilaje asigurate de către achizitor** - reprezintă toate aparatele, mașinile și vehiculele (*dacă există*) puse la dispoziție de către achizitor pentru a fi utilizate de către executant la execuția lucrărilor, dar nu includ echipamentele care nu au fost recepționate de către achizitor.
- q. **recepția la terminarea lucrărilor** – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat.
- r. **recepția finală** – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.
- s. **proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor** – documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor, la cererea reprezentantului autorizat al acestuia.
- t. **proces verbal de recepție finală** - documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor.
- u. **despăgubire generală**: suma, neprevăzută expres în contract care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte.

- v. **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de execuție lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- w. **garanția de bună execuție** : garanția se constituie de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- x. **perioada de garanție a lucrărilor** : perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract.
- y. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- z. **act adițional**: document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- aa. **conflict de interes** înseamnă orice eveniment care influențează capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul executantului.
- bb. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute lucrări refacere canalizare si asfaltare- **S.C. AQUA ELYVID S.R.L**; Proiect tehnic si detalii executie conform documentatiei pentru avizare lucrari de interventie-Nr. Proiect 18/2020- **SC PROSYS GRUP S.R.L**

4.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru lucrarile executate in baza situatiilor de lucrari.

4.4 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru proiect pe baza de Proces de Predare-Primire.

#### 5. Prețul contractului

5.1 - Prețul pentru îndeplinirea contractului, plătit de către executantului de către achizitor este de **438.500 lei** fara tva, la care se adauga TVA in valoare de **83.315 lei**, valoarea totala a contractului fiind de **521.815 lei**.

Cod CPV	Denumire CPV	Denumirea obiectului achizitiei directe de produse/servicii/lucrari	Cantitate	Pret unitar lei/buc fara TVA	Valoare totala lei fara TVA	Valoare totala lei cu TVA
71322000-1	Servicii de proiectare tehnică pentru construcții a de lucrări publice	Proiect tehnic si detalii executie conform documentatiei pentru avizare lucrari de interventie nr. Proiect 18/2020	1	49.000	49.000	58.310
45233222-1	Lucrări de pavare și de asfaltare	Executie lucrari refacere parcare si retea canalizare menajera conform documentatiei pentru avizare lucrari de interventie-Nr. Proiect 18/2020.	1	389.500	389.500	463.505
		<b>TOTAL</b>			438.500 lei fara TVA	521.815 lei cu TVA

#### 6. Durata contractului

- 6.1 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți contractante.  
6.2- Durata de executie a lucrarilor este de 3 luni de la data transmiterii ordinului de incepere.  
6.3- Durata proiectului tehnic este de 20 de zile de la data transmiterii ordinului de incepere a prestărilor de servicii.

#### 7. Executarea contractului

- 7.1 - Executarea contractului începe de la data depunerii garantiei de buna executie, precum si in baza primirii comenzii/ordinului de incepere.

#### 8. Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnico-financiară;
- caietul de sarcini și anexele la acesta;
- documentatia pentru avizare lucrari de interventie(DALI)-Nr. Proiect 18/2020

#### 9. Obligatiile principale :

##### EXECUTANT

- (1) Executantul are obligația de a executa lucrările prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, cu cerințele caietului de sarcini si in conformitate cu proiectul tehnic.  
(2) Executantul este pe deplin responsabil pentru executarea lucrărilor în conformitate cu propunerea sa tehnică, pe toată perioada de derulare a contractului. Totodată, este răspunzător atât

de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

(3) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului datele necesare despre personalul deservent și despre utilajele afectate executării lucrărilor contractate pe toată durata de derulare a contractului.

(4) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor.

(5) Executantul va rezolva solicitările achizitorului, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

(6) Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(7) Să întocmească în 3 exemplare, situația de lucrări și să o înainteze achizitorului pentru decontare, împreună cu factura și cu documentele justificative aferente. Documentele primare se vor păstra și arhiva în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective, la executant pentru a fi puse la dispoziția achizitorului și a organelor abilitate de control ori de câte ori este nevoie.

(8) Să respecte măsurile și normele de tehnică securității muncii.

(9) Executantul va avea în vedere următoarele etape de execuție:

- Realizarea sapaturilor în zonele cu cedări ale parcii
- Amenajarea sistemului de colectare a apelor pluviale
- Asternerea stratului din balast
- Asternerea stratului de nisip și dale
- Amorsarea suprafeței și asternerea stratului de uzură din mixtura asfáltică BAD
- Amorsarea suprafeței și asternerea stratului de uzură din mixtura asfáltică BA16
- Rigole carosabile
- Realizarea lucrărilor pentru siguranța circulației
- Canalizare pluvială

#### PROIECTANT:

(1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, cu cerințele caietului de sarcini și în conformitate cu documentația pentru avizare lucrări de intervenție-NR. Proiect 18/2020.

(2) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu documentația pentru avizare lucrări de intervenție- NR. Proiect 18/2020, pe toată perioada de derulare a contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

(3) Prestatorul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor.

(4) Prestatorul va rezolva solicitările achizitorului, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

(5) Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- iii) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
  - iv) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- (6) Să întocmească proiectul tehnic și să îl predea pe suport de hârtie în 3 exemplare semnate și stampilate, și în format electronic PDF.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

**10.1.** Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului/proiectantului orice informații pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

**10.2.** Achizitorul se obligă să recepționeze lucrările executate și serviciile prestate ce fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

**10.3.** Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea lucrărilor executate către executant, și contravaloarea serviciilor către proiectant.

**10.4.** Achizitorul se obligă să anunțe Executantul/Proiectantul, în timp util, în legătură cu toate modificările survenite față de măsurile dispuse și care ar necesita schimbări în ceea ce privește efectuarea activităților contractate.

**10.5.** Achizitorul se obliga să coordoneze, să asigure supravegherea tehnică, controlul, verificarea și recepția lucrărilor și a calității acestora, răspunzând pentru măsurile dispuse.

**10.6.** Achizitorul va nominaliza un reprezentant care are obligația de a urmări situațiile ce necesită intervențiile stabilite în caietul de sarcini și termenele în care a fost executată remedierea, calcularea zilelor de întârziere în executarea remedierilor și punctele de penalizare acumulate.

## **11. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**11.1.** Pentru întârzierea în executarea lucrărilor ce fac obiectul contractului prin nerespectarea caracteristicilor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, Executantul va suporta plata unor penalități astfel :

- pentru lucrările realizate cu întârziere, penalitățile vor fi în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor nerealizate pentru fiecare zi de întârziere;
- în cazul în care nu poate fi stabilită valoarea lucrărilor efectuate cu întârziere executantul datorează beneficiarului - achizitor daune moratorii în cuantum de 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere;
- Achizitorul are dreptul de a opta între a cere executarea întocmai a obligațiilor asumate de către executant sau a cere rezilierea contractului în concordanță cu prevederile din contract și, în plus, în orice situație, are dreptul de a calcula și cere penalitățile de întârziere calculate potrivit capitolului de față.

**11.2.** În cazul întârzierii la plată, Achizitorul datorează Executantului contractant, pentru fiecare zi după data scadenței sumei facturate, penalități de întârziere de 0,1% pe zi aplicate la valoarea fără TVA a facturii neonorate în termen.

### *Clauze specifice*

## **12. Garanția de bună execuție a contractului**

**12.1** Executantul ca lider al asocierii are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioadă de derularea a contractului, în termen de 5 zile de la data semnării acestuia. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Garanția de bună execuție trebuie să prevadă

ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa prestatorului.

12.2 Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA, respectiv 21.925 lei fără TVA, stabilit drept garanție de bună execuție prin documentația de atribuire și va fi constituită în lei, prin instrument de garantare emis în condițiile legii, în favoarea achizitorului, de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care va fi înaintată de Executant achizitorului în original și care va deveni anexa la contract.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se face conform art.42 alin. (4) din Hotărârea Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: *În cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:*

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

12.5 Garanția acordată lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

### **13. Alte responsabilități ale Executantului**

13.1. (1) Executantul se obligă să supravegheze execuția lucrărilor la standardele de calitate convenite, și orice alte resurse cerute de și pentru contract/ caiet de sarcini, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract/caiet de sarcini sau se poate deduce în mod rezonabil din contract/caiet de sarcini, pe toată perioada de derulare a contractului.

(2) Executantul are obligația de a asigura paza utilajelor, echipamentelor, materialelor, etc, necesare îndeplinirii prezentului contract, inclusiv asigurarea acestora.

13.2. Executantul este pe deplin responsabil pentru execuția lucrărilor în conformitate cu caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3. Executantul este pe deplin responsabil de integritatea utilajelor și echipamentelor.

13.4. Executantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe durata contractului și de asemenea are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor cerute.

13.5. Executantul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor caietului de sarcini.

### **14. Alte responsabilități ale Achizitorului**

14.1. Achizitorul se obliga să pună la dispoziția executantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14.2. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea efectuării lucrărilor contractate de a controla, verifica și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract.

## **15. Recepție și verificări**

15.1. Recepția lucrărilor se face de către persoanele desemnate de către achizitor, numite prin decizie de recepție lucrari.

15.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de execuție a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.3. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica și/sau testa modul de execuție a lucrărilor, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini.

15.4. Executantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate de el, și pe cele ale lucrării, după ce a fost recepționată de către achizitor.

15.5. Garanția lucrărilor :24 de luni, de la încheierea procesului-verbal de terminare a lucrărilor. În perioada garanției, executantul va remedia toate defecțiunile apărute din vina lui, pe cheltuiala proprie, inclusiv materialele folosite.

15.6. Mod de recepție: după terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini se întocmește Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

15.7 Recepția lucrărilor se va face conform legislației în vigoare

## **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1. Executantul/Proiectantul are obligația de a începe execuția lucrărilor/prestarea serviciilor conform comenzii/ordinului de începere a lucrărilor/serviciilor transmise de autoritatea contractanta.

16.2. Lucrările executate/serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului.

## **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1. Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul contractului este ferm.

## **18. Amendamente**

18.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, conform legislației în vigoare.

## **19. Forța majoră**

19.1. Forța majora este constatata de o autoritate competentă.

19.2. Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



## **20. Incetarea contractului**

**20.1.** Prezentul contract încetează de drept: prin atingerea la termen.

**20.2.** Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă;

- denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, prin notificare prealabilă în 15 zile.

## **21. Soluționarea litigiilor**

**21.1.** Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**21.2.** În cazul litigiilor ce au ca obiect sume de bani, dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul Achizitorului.

## **22. Limba care guvernează contractul**

**22.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

**23.1.** (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**23.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**23.3** Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru

Autoritatea contractantă:

**Complexul Multifunctional Caraiman**

Adresă:

**București, Str. Caraiman, NR. 33 A, sector  
1**

Telefon/Fax:

**021/224.41.22**

E-mail:

**administrativ@cmcaraiman.ro**

Persoana de contact: **Tulache Florin**

Pentru

Contractant:

**S.C. AQUA ELYVID S.R.L.-**

Adresă:

**Strada: Aleea Slatioara nr.4, sector 4,  
București, Localitate: București**

Telefon/Fax:

**tel. 0786.159.991**

E-mail:

**aquaelyvid@yahoo.com**

Persoana de contact: **Nita Ion**

**24. Legea aplicabila contractului**

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
**COMPLEXUL MULTIFUNCTIONAL CARAIMAN**

Director General,  
Iuliana Livia Gomes



Serviciul Financiar Contabilitate,  
Sef Serviciu,  
Florentina Iancu

Avizat pentru legalitate,  
Consilier Juridic,  
Corina Buture

Intocmit,  
Consilier Achizitii Publice Asistent,  
Ramona Bogdan

**Executant**  
**S.C. AQUA ELYVID S.R.L**

Administrator  
Nita Ion



**Proiectant**  
**SC PROSYS GRUP SRL**  
Administrator

Manolescu Mihaela Anca

